C O M U N E D I C O L L E P A S S O
Provincia di Lecce
Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (LE)
Tel. 0833 346836 – Fax 0833 349000
Sito WEB: http://www.comunedicollepasso.gov.it/
PEC: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DEL DECRETO N. 1 DEL 16-01-2024

,lì 17-01-2024

Registro Generale n. 1

DECRETO DEL SINDACO

N. 1 DEL 16-01-2024

Ufficio: AFFARI GENERALI

Oggetto: L. 6 NOVEMBRE 2012, N. 190. NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.

L'anno duemilaventiquattro addì sedici del mese di gennaio, il Responsabile del servizio **Avv. MANTA Laura**

DECRETA

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, emanata in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n. 110;

Visto l'art. 1, commi 7 e 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che testualmente dispone quanto segue: "*L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettivita'. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e' individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione. Nelle unioni di comuni, puo' essere nominato un unico responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza segnala all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorita' nazionale anticorruzione, che puo' chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (9).L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all'Autorita' nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano e' approvato dalla giunta. L'attivita' di elaborazione del piano non puo' essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11 (10)";*

Vista la deliberazione n. 15/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (ora Autorità nazionale anticorruzione), che individua nel Sindaco il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione quale organo di indirizzo politico amministrativo;
Dato atto che la citata legge attribuisce, al responsabile della prevenzione della corruzione, responsabilità e compiti quali la redazione del piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che dovrà essere approvato dall'Amministrazione comunale;

Considerato che la deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, a cura dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac), avente ad oggetto "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016", ha chiarito che:
- le modifiche introdotte dal D. Lgs. 97/2016 interessano in modo significativo la figura del RPC e che la nuova disciplina ha unificato in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e ne ha rafforzato il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività;
- d'ora in avanti il Responsabile viene identificato con riferimento ad entrambi i ruoli come Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (acronimo: RPCT);

Richiamati i precedenti decreti sindacali prot. n. 6026 del 3.9.2013 e prot. n.9401 del 31.12.2013 con cui è stato nominato il Segretario Generale Anna Traldi, rispettivamente, responsabile per la trasparenza e per l'anticorruzione;

Richiamato, altresì**,** il proprio precedente decreto n. 11 del 29.12.2023 con cui è stato nominato il Segretario comunale di questo Ente nella persona del Dott. Alessandro Greco;

Ritenuto che il Segretario comunale possa essere il funzionario adeguato a svolgere l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza previsto dalla legge, poiché è in possesso di requisiti e capacità professionali adeguate alla funzione ed alle esigenze del Comune di Collepasso, nonché degli altri requisiti necessari a svolgere le mansioni assegnate dalla legge al responsabile della prevenzione della corruzione;

Visti:
- la legge del 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e
di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e
successive modificazioni;
- il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze
delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge n. 190 del 2012;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

di revocare i precedenti decreti sindacali prot. n. 6026 del 3.9.2013 e prot. n.9401 del 31.12.2013 con cui è stato nominato il Segretario Generale Anna Traldi, rispettivamente, responsabile per la trasparenza e per l'anticorruzione;

di nominare, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Collepasso, ai sensi dell'art. 1, co. 7 della legge n. 190 del 2012, nonché del d.lgs. n. 33 del 2013, il Segretario comunale Dott. Alessandro Greco;

di specificare che tale nomina avrà efficacia immediata e sarà valida per tutto il periodo in cui il Dott. Alessandro Greco risulterà titolare presso la sede di Segreteria del Comune di Collepasso;

di provvedere alla comunicazione della presente nomina all'Autorità nazionale anticorruzione, nelle forme e nei modi dalla stessa stabiliti;

DISPONE

che il presente provvedimento:
- venga comunicato al Segretario Comunale ed all'OIV;
- venga pubblicato all'Albo Pretorio on line;
- venga pubblicato nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

- venga inserito nel registro dei decreti sindacali.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Laura Avv. MANTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 17-01-2024 al 01-02-2024
Lì 17-01-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Avv. MANTA Laura