COMUNE DI COLLEPASSO

Provincia di Lecce
Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (LE)
Tel. 0833 346836
Sito WEB: www.comunedicollepasso.gov.it
PEC: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

ORIGINALE

Registro Generale n. 1195

DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE

N. 389 DEL 29-12-2025

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE), TRAMITE PROGRESSIONE TRA LE AREE EX ART. 13, C. 6, CCNL 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI COLLEPASSO. APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 18.07.2025 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore I – Affari Generali – Servizi amministrativi – Servizi Sociali e Cultura e quindi è legittimato ad assumere il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, atteso che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Dato atto che il Consiglio Comunale:
• con deliberazione n. 36 del 28.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025-2027;
• con deliberazione n. 37 del 28.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Dato atto altresì che la Giunta Comunale:
• con deliberazione n. 170 del 13.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

• con deliberazione n. 138 del 24.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto l'art. 107, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di funzioni dirigenziali relativi all'adozione dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Visto l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai responsabili dei servizi e degli uffici con provvedimento motivato del Sindaco;

Considerato:
1. di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
2. di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
3. di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
4. di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
5. di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
6. di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
7. di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che:
• il Comune di Collepasso non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dall'ultimo conto consuntivo approvato;
• nell'anno 2024, sulla base dei dati del rendiconto, la spesa per il personale è stata inferiore a quella del triennio 2011–2013;
• la spesa del personale prevista per il triennio 2025/2027 è inferiore rispetto a quella sostenuta nel triennio 2011-2013, ai sensi dell'art.1, co. 557, della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria per il 2007), come modificato dall'art. 14, co. 7, della legge n.122 del 2010 e comma 557- quater, introdotto dall'art. 3, co. 5-bis, della Legge 11.08.2014, n. 114, di conversione del D.L. 24.06.2014, n. 90;
• l'Amministrazione Comunale dovrà assicurare per l'anno 2025 e con riferimento al triennio 2025/2027 una spesa per il personale (retribuzioni lorde con trattamento fisso ed accessorio, oneri riflessi, IRAP, assegni per il nucleo familiare, buoni pasto, spese per incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L.) non superiore a quella del triennio 2011–2013;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 138 del 24.10.2025 di approvazione, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, il quale, tra le altre, prevede la copertura di n. 1 posto, da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di Funzionario amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, mediante progressione tra le aree ex art. 13, c. 6, CCNL 16.11.2022, da destinare al Settore Affari Generali;

Esaminato l'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto il 16.11.2022 ed in particolare:
• comma 6 che stabilisce che "*In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la*

progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza";
• comma 6 che stabilisce che "*Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali*";

Richiamato il "*Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree*" ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16/11/2022 (regime transitorio in deroga), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 1.12.2025;

Visto il nuovo sistema di classificazione del personale degli Enti del Comparto Funzioni Locali previsto dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

Considerato che il nuovo modello di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali:
• persegue le finalità: di fornire agli Enti del comparto Funzioni Locali uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale; di attualizzare le declaratorie delle aree professionali adattandole ai nuovi contesti organizzativi, anche al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane;
• si caratterizza per: il passaggio dalle quattro categorie A, B, C, D, alle quattro aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative, denominate: Area degli Operatori (corrispondente alla precedente categoria A); Area degli Operatori Esperti (corrispondente alla precedente categoria B); Area degli Istruttori (corrispondente alla precedente categoria C); Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (corrispondente alla precedente categoria D);

Visto il D.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3 novembre 2023, concernente il funzionamento del portale unico del reclutamento, le procedure di registrazione per utenti e PA, le modalità di pubblicazione delle graduatorie, la conservazione dei dati nonché l'individuazione delle regole operative per lo svolgimento dei concorsi pubblici a tempo determinato e indeterminato con particolare attenzione all'utilizzo del portale del reclutamento *InPA*;

Considerato che per la procedura in esame, riservata al personale in servizio già presso questo Ente non vige l'obbligo di pubblicazione sul portale del reclutamento *InPA*;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 138/2025, di approvare lo schema di avviso pubblico contenente le informazioni necessarie ai dipendenti interessati per presentare domanda di partecipazione e per consentire l'espletamento della relativa procedura comparativa, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di provvedere con separato atto alla nomina della Commissione esaminatrice;

Visto:
• il D.Lgs. n. 267/2000;
• il D.Lgs. n. 165/2001;
• l'art. 52, c. 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001;
• lo Statuto comunale;

• il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
• il CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto il 16 novembre 2022;
• il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra le aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;

2. di approvare, in attuazione alla deliberazione di G.C. n. 138/2025, lo schema di avviso pubblico, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, finalizzato alla copertura di un posto, da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di Funzionario amministrativo (cat. D ai sensi del previgente CCNL 2016/2018), con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, mediante progressione tra le aree ex art. 13, c. 6, del CCNL del 16.11.2022, riservata ai dipendenti del Comune di Collepasso;

3. di approvare lo schema di domanda di partecipazione alla procedura in parola allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

3. di disporre la pubblicazione dell'avviso di che trattasi all'albo pretorio online, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", stabilendo quale termine per la presentazione della domanda il 13.01.2026;

4. di precisare che si provvederà con separato atto alla nomina della Commissione esaminatrice;

5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

6. di rendere noto che responsabile del procedimento è la sottoscritta;

7. di dare atto ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fracella Maria Cristina